

**Publicado por:**  
Heloisa Mendes Sousa Francisco  
**Código Identificador:**5781CC50

**SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 005/2021 DE 04 DE MAIO DE 2021**

**PORTARIA Nº 005/2021 De 04 de maio de 2021**

**O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA**, estado do Pará, usando de suas atribuições legais, com base no que lhe compete à prática de atos de gestão administrativa, em conformidade com o art. 58, inc. III, c/c art. 67 da Lei nº 8.666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores para, sem prejuízo de suas atribuições normais, exercerem os encargos de Gestor e de Fiscal de Contrato e seus respectivos Suplentes, como abaixo segue:

PROCESSO	OBJETO
1603/2021	Contratação de empresa de prestação de serviços de recuperação de créditos de ISSQN, ITBI, IPTU, ALVARÁS, DÍVIDA ATIVA e demais receitas tributáveis, através de uso de sistema de web, que possibilite o acompanhamento e gestão de procedimentos fisco-tributários, com a integração e o processamento de dados relativos as operações realizadas por contribuintes sujeitos a tributação e que gerencie as informações necessárias para a apuração de possíveis valores a serem recuperados com apoio de serviço técnico e especializados em assuntos tributários, destinado a atender às necessidades da Secretaria Municipal Finanças de Conceição do Araguaia – PA e departamentos vinculados a mesma.

**Secretaria Municipal de Finanças.**

FISCAL	MATRICULA	SUPLENTE	MATRICULA
Marcelo Vieira Torres	15236	João Victor Parente Dias	15293

Art. 2º São atribuições do Gestor do Contrato:

- I - controlar o prazo de vigência do instrumento contratual sob sua responsabilidade, e encaminhar a solicitação de prorrogação;  
 II - verificar se a entrega de materiais, execução de obras ou a prestação de serviços será cumprida integral ou parceladamente;  
 III - anotar em formulário próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;  
 IV - atestar as notas fiscais encaminhadas à unidade competente para pagamento;  
 V - comunicar à unidade competente, formalmente, irregularidades cometidas passíveis de penalidade, após os contatos prévios com a contratada;  
 VI - solicitar à unidade competente esclarecimentos de dúvidas relativas ao contrato sob sua responsabilidade;  
 VII - acompanhar o cumprimento, pela contratada, do cronograma físico-financeiro;  
 VIII - estabelecer prazo para correção de eventuais pendências na execução do contrato e informar à autoridade competente ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão da obra ou em relação a terceiros;  
 IX - encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada.  
 X - notificar a contratada em caso de descumprimento de cláusulas contratuais para que seja regularizado, sob pena de sanções administrativas e outras que forem necessárias.

Art. 3º - São atribuições do Fiscal:

- I - acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento do Contrato das cláusulas avençadas;  
 II - anotar, em registro próprio, em forma de relatório, as irregularidades encontradas, as providências que determinam os incidentes verificados e o resultado dessas medidas, bem como informar por escrito ao Gestor do Contrato sobre tais eventos;  
 III - determinar providências de retificação das irregularidades encontradas e incidentes imediatamente comunicar através de relatório ao Gestor do Contrato para ciência e apreciação das providências;

- IV - relatar o resultado das medidas retificadoras, de forma conclusiva ao prosseguimento ou não do contrato;  
 V - opinar sobre a oportunidade e conveniência de prorrogação de vigência ou aditamento de objeto, com antecedência de 30 dias do final da vigência, logo após encaminhar para o Gestor do Contrato para as devidas providências;  
 VI - responsabilizar-se pelas justificativas que se fizerem necessárias em respostas a eventuais diligências dos órgãos de Controle Interno e Externo;  
 VII - atestar a realização dos serviços efetivamente prestados e/ou recebimentos dos materiais;  
 VIII - observar a execução do contrato, dentro dos limites dos créditos orçamentários para ele determinados;  
 IX - manifestar-se por escrito, mensalmente, em forma de relatório juntado aos autos acerca da exequibilidade do referido ajuste contratual;  
 X - exigir que o contratado repare, corrija, remova, reconstrua ou substitua, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificaram vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, nos termos do art. 69 da Lei Federal 8.666/93.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Conceição do Araguaia, 04 de maio de 2021.**

**WANDER MENEZES DUARTE**  
Secretária Municipal de Finanças  
Portaria 001/2021

**Publicado por:**  
Natalia da Silva Cruz  
**Código Identificador:**9A23CDA1

**SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E JUVENTUDE**  
**REUNIÃO COMTUR**

Ofício Circular nº 007/2021  
Conceição do Araguaia, 04 de maio de 2021

Aos Membros do Conselho Municipal de Turismo

Prezados (as) senhores (as), inicialmente cumprimentamos-vos respeitosamente e na oportunidade estamos convocando Vossa Senhoria para uma reunião extraordinária do COMTUR (Conselho Municipal de Turismo) a realizar-se no dia **07 de maio de 2021 às 9:30hs**, nas dependências da Secretaria de Turismo, Esporte e Juventude, localizado na **Avenida J.k., em frente ao SAMU**. Caso o Titular não possa comparecer, aguardamos a presença do suplente. Uso obrigatório de máscaras.

Pauta:

- Eleição do novo presidente do Conselho Municipal de Turismo.
- Atenciosamente,

**ANTÔNIO PAULENO LEMOS DE MACEDO**  
Vice-Presidente do COMTUR

**ERIKA DENIS CRUZ DA SILVA**  
Secretária Municipal de Turismo, Esporte e Juventude  
Portaria 004/2021

**Publicado por:**  
Ana Carolina de Jesus Margalho  
**Código Identificador:**382E4357

**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM ELISEU**

**PREFEITURA MUNICIPAL**  
**AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL-SRP**

O Município de Dom Eliseu/PA, torna público aviso de Pregão Presencial SRP Nº 9/2021-00013, tipo MENOR PREÇO, que consiste

na aquisição de materiais elétricos para atender as demandas da iluminação pública de Dom Eliseu para o ano de 2021, conforme quantitativos e especificações constantes no Edital e seus anexos. Abertura em 21/05/2021 às 09h45min. Local: Sala da Comissão de Licitação. O Edital e seus anexos poderão ser obtidos na sala da CPL, de segunda a sexta feira, das 08h às 14h na Prefeitura de Dom Eliseu - PA, email: licitadom@gmail.com, sites www.domeliseu.pa.gov.br e www.tcm.pa.gov.br

Dom Eliseu - PA, 05 de maio de 2021.

**JOÃO DE DEUS DE AQUINO**

Pregoeiro

**Publicado por:**

Joao de Deus de Aquino

**Código Identificador:**5E2FE540

**PREFEITURA MUNICIPAL  
RETIFICAÇÃO DO PROCESSO - PREGÃO ELETRÔNICO  
SRP Nº 9/2021-00014.**

Retificação do Aviso de Pregão Eletrônico SRP que consiste na AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES, em atendimento as demandas da Prefeitura e Fundos Municipais para o ano de 2021, conforme quantitativos e especificações constantes no Edital e seus anexos.

**Onde Lê-se:** Abertura em 14/05/2021 às 10:00h. Recebimento das propostas a partir das 08h00min do dia 04/05/2021 até as 09h30min do dia 14/05/2021. **LEIA-SE:** Abertura em 20/05/2021 às 10:00h. Recebimento das propostas a partir das 08h00min do dia 06/05/2021 até as 09h45min do dia 20/05/2021. As demais disposições continuam inalteradas.

DOM ELISEU - PA, 05 de maio de 2021.

**JOÃO DE DEUS DE AQUINO**

Pregoeiro

**Publicado por:**

Joao de Deus de Aquino

**Código Identificador:**71342717

**PREFEITURA MUNICIPAL  
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 20210101**

**CONTRATO Nº.....:** 20210101

**ORIGEM.....:** PREGÃO Nº 9/2021-00006

**CONTRATANTE.....:** PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM ELISEU

**CONTRATADA(O).....:** M E DE MELO EIRELI-ME

**OBJETO.....:** Aquisição de gêneros alimentícios destinados a atender setores da Prefeitura de Dom Eliseu

**VALOR TOTAL.....:** R\$ 141.535,10 (cento e quarenta e um mil, quinhentos e trinta e cinco reais e dez centavos)

**PROGRAMA DE TRABALHO.....:** Exercício 2021 Atividade 0208.041210049.2.028 Manutenção da Secretaria Municipal de Adm. e Planejamento, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R\$ 141.535,10

**VIGÊNCIA.....:** 15 de Abril de 2021 a 31 de Dezembro de 2021

**DATA DA ASSINATURA.....:** 15 de Abril de 2021

**GERILSON SILVA DA GAMA**

Prefeito

**Publicado por:**  
Joao de Deus de Aquino  
**Código Identificador:**3CF03243

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
8º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 060401/2017**

TERMO DO OITAVO ADITIVO AO CONTRATO Nº 060401/2017 – CPL/PMDE

TOMADA DE PREÇOS 2/2017 - 060401. Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CNPJ: 22.453.776/0001-08, Contratado: BA CONSTRUÇÕES, EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS LTDA - CNPJ Nº 09.534.152/0001-49. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA CIVIL, OBJETIVANDO A CONSTRUÇÃO DE ESPEÇO EDUCATIVO RURAL, COM 02 (DUAS) SALAS DE AULA, NA LOCALIDADE BR 010 – KM 32 – MARAJOARA. Vigência de 30 de dezembro de 2020 a 30 de maio de 2021.

**STENIO BEZERRA DE SOUSA**

Secretário de Educação.

**Publicado por:**

Joao de Deus de Aquino

**Código Identificador:**EBEAFA21

**ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ**

**DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS  
AVISO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2021-PE/SRP**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ, TORNA PÚBLICO A TODOS OS INTERESSADOS AO PROCESSO LICITATÓRIO QUE TEM COMO OBJETO: **REGISTRO DE PREÇO PARA A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PNEUS AUTOMOTIVOS, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ/PA E SUAS SECRETARIAS.** A abertura será no dia 20/05/2021 as 08:30 horário de Brasília, www.portaldecompraspublicas.com.br, informações e-mail: licitacao@ipixunadopara.pa.gov.br.

**AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2021-PE/SRP**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ, TORNA PÚBLICO A TODOS OS INTERESSADOS AO PROCESSO LICITATÓRIO QUE TEM COMO OBJETO: **REGISTRO DE PREÇO PARA A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE URNAS E SERVIÇOS FUNERÁRIOS, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ/PA.** A abertura será no dia 20/05/2021 as 10:30 horário de Brasília, www.portaldecompraspublicas.com.br, informações e-mail: licitacao@ipixunadopara.pa.gov.br.

**AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2021-PE/SRP**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ, TORNA PÚBLICO A TODOS OS INTERESSADOS AO PROCESSO LICITATÓRIO QUE TEM COMO OBJETO: **REGISTRO DE PREÇO PARA A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE COLETA E TRANSPORTE DE RESÍDUOS HOSPITALARES E URBANOS (DOMICILIARES, PÚBLICOS E ENTULHOS) BEM COMO VARRIÇÃO E LIMPEZA DE VALAS E BUEIROS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE IPIXUNA DO PARÁ.** A abertura será no dia 20/05/2021 as 14:00 horário de Brasília, www.portaldecompraspublicas.com.br, informações e-mail: licitacao@ipixunadopara.pa.gov.br.